

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Тіркеуші кеңсе басқармасы	Стандартты операциялық процедура	Басылым: 1
			1 беттің 1 беті



Бекітілді:
Академиялық қызмет жөніндегі
проректорының бұйрығымен
К.Ж.Байльдинова
«13» 12 2021 № 045

COP атауы: Транскрипт

Код: COP-2/21

Нормативтік сілтемелер:

1. Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары (ҚР БҒМ 2011.04.20 № 152 бұйрығы);
2. Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы). Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылы 31 Қазанда № 17657 болып тіркелді);
3. С. Ж. Асфендияров атындағы ҚазҰМУ-нің 2021-2022 оқу жылына арналған академиялық саясаты. (ректордың 01.09.2021 ж. №461 бұйрығы).

Терминдер, анықтамалар:

1. Транскрипт - дипломға қосымша болып табылатын және білімді бағалаудың балдық-рейтингтік оқу жүйесі бойынша кредиттері мен бағалары көрсетілген тиісті оқу кезеңінде өтілген пәндер тізбесі бар құжат;
2. Қызмет көрсету мерзімі-3 күн.
3. Транскрипт (Transcript) - кредиттер мен бағаларды көрсете отырып, тиісті оқу кезеңіндегі меңгерілген пәндер және (немесе) модульдер мен оқу жұмысының басқа түрлерінің тізбесін қамтитын құжат;
4. Транскрипт - бұл оқу жоспарына сәйкес бағалары мен кредиттер саны көрсетілген, тиісті оқу кезеңінде өтілген пәндер тізбесі бар университетте белгіленген нысандағы құжат.
5. Транскрипте: білім алушының тегі, аты, әкесінің аты; мектептің/факультеттің атауы, мамандығы, курсы; оқыту ұзақтығы мен нысаны; кредиттер мен бағалар санын, жалпы GPA көрсете отырып, өткен пәндер; транскрипт нөмірі мен берілген күні көрсетіледі;
6. Транскриптке емтихандарды қайта тапсырудың оң нәтижелерін қоса алғанда, білім алушының барлық қорытынды бағалары жазылады.
7. Транскрипт "Сириус" ААЖ-дағы жеке кабинет арқылы білім алушылардың өтінімдері бойынша университетте оқудың кез келген кезеңі үшін себебін көрсете отырып, ТК-ге өтініш түскен күннен кейін 3 күн ішінде беріледі.
8. Транскрипт өтінімнің "Сириус" ААЖ-ға ТБҚ мамандарымен келіп түскеннен кейін тексеріледі және "Сириус" ААЖ-да мақұлданады, жүйеде мақұлданғаннан кейін ЭЦҚ арқылы: ОР басшысы, мектеп деканы немесе бөлім басшысы қол қояды. Білім алушының транскрипті жүйеде толассыз нөмірмен автоматты түрде тіркеледі және PDF транскрипт файлы басып шығару үшін "Сириус" ААЖ-дағы білім алушылардың жеке кабинетіне түседі. Транскриптің қағаз нұсқасын беру кезінде білім алушылардың сұрауы бойынша: ТК басшысы, мектеп деканы немесе бөлім басшысы қол қояды, кейін университеттің мөрімен расталады және ТБЖ транскрипттерді тіркеу журналында тіркеледі.
9. Оқуды аяқтаған және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен адамдарға академиялық дәреже беріледі және қосымшасымен (транскрипт) мемлекеттік үлгідегі диплом беріледі немесе тиісті мамандық бойынша біліктілік беріледі және куәлік беріледі.
10. Университет бітірушіге оның сұрауы бойынша жалпы еуропалық Diploma Supplement-ті

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Тіркеуші кеңсе басқармасы	Стандартты операциялық процедура	Басылым: 1
			3 беттің 2 беті

қосымша бере алады.

Мақсаты: СОР өткен пәндерді кредиттер мен бағалар санын, жалпы GPA-ны көрсете отырып анықтайды;

Процедура:

№	Не	Кім	Қашан	Кімге	Код	Құжат
1	"Сириус" ААЖ-дағы жеке кабинет арқылы білім алушыларға өтінім	Өтініш беруші немесе білім алушылар	Білім алушылардың қажеттілігі бойынша	Деканат (логин және пароль алу үшін) ТКБ		"Сириус" ААЖ жеке кабинеті арқылы өтінім
2	Транскрипт	ТКБ	Өтінім келіп түскеннен кейін 3 күн ішінде	ТКБ қызметкерлері мақұлдайды. ТКБ басшысы, мектеп деканы немесе бөлім басшысы қол қояды (QR кодымен)		"Сириус" ААЖ-да тұратын жеке кабинеттегі Транскрипт
3	Транскрипт (қағаз нұсқасында)	ТКБ	Өтінім келіп түскеннен кейін 3 күн ішінде	ТКБ қызметкерлері мақұлдайды. ТКБ басшысы, мектеп деканы немесе бөлім басшысы қол қояды, ЖОО мөрі қойылады		Транскриптерді тіркеу журналында тіркеу. Өтініш берушіге қолы қойғызып транскрипт беру

Ресурстар:

- 1) "Сириус" ААЖ жеке кабинеті;
- 2) ЭЦҚ арқылы қол қою.

Келісу және қол қою парағы

АЖӨ	Әрекет түрі	Келісу немесе қол қою уақыты мен күні	ЭЦҚ бойынша деректер
Тусупбекова С.К.	Келісілді	13.12.2021 10:29	ТУСУПБЕКОВА САНДУГАШ КАЙРАТКЫЗЫ
Туманбаева А.Е.	Келісілді	13.12.2021 13:35	ТУМАНБАЕВА АНАР ЕРИКОВНА
Абдрешева А.Т.	Келісілді	10.12.2021 14:50	АБДРЕШЕВА АСЕЛЬ ТУРСЫНЖАНОВНА
Кутышева А.Т.	Келісілді	13.12.2021 09:43	КУТЫШЕВА АЙЗА ТЛЕУБАЕВНА
Шопаева Г.А.	Келісілді	10.12.2021 12:58	ШОПАЕВА ГУЛЬЖАН АМАНГЕЛЬДЫЕВНА
Сыдыкова С.И.	Келісілді	13.12.2021 14:01	СЫДЫКОВА САУЛЕ ИЛЬЯСОВНА
Джардемалиева Н.Ж.	Келісілді	10.12.2021 16:49	ДЖАРДЕМАЛИЕВА НУРЖАМАЛ ЖЕНЫСОВНА

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	Тіркеуші кеңсе басқармасы	Стандартты операциялық процедура	Басылым: 1
			3 беттің 3 беті
Измайлова С.Х.	Келісілді	10.12.2021 14:46	ИЗМАЙЛОВА СЛУ ХАБИБИЕВНА
Баймаханов А.Н.	Келісілді	10.12.2021 14:00	БАЙМАХАНОВ АБЫЛАЙ НИЯТОВИЧ
Сакипова З.Б.	Келісілді	13.12.2021 09:54	САКИПОВА ЗУРИЯДДА БЕКТЕМИРОВНА
Хасенова А.Ж.	Келісілді	10.12.2021 21:59	ХАСЕНОВА АСЕЛЬ ЖАНАБЕКОВНА
Дильбарханов Б.П.	Келісілді	10.12.2021 13:09	ДИЛЬБАРХАНОВ БАСЫМБЕК ПЕРДЕБЕКОВИЧ
Иванченко Н.Н.	Келісілді	10.12.2021 15:28	ИВАНЧЕНКО НЕЛЛЯ НИКОЛАЕВНА
Набиева Г.С.	Келісілді	10.12.2021 12:40	НАБИЕВА ГУЛНАЗ СОЦИАЛЕВНА
Байльдинова К.Ж.	Қол қойылды	13.12.2021 14:53	ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST), БАЙЛЬДИНОВА КЛАРА, НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С. Д. АСФЕНДИЯРОВА"