	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»	
	УМО по направлению подготовки - Здравоохранение	Протокол
		Редакция: 1 Страница 1 из 1

ПРОТОКОЛ

ЗАСЕДАНИЯ УМО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ - ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

Селектор

№ 4

12 мая 2020 года

Председатель УМО Нургожин Т.С.
Сопредседатель УМО Сыдыкова С.И.
Исполнительный директор УМО Ахметов В.И.


ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Предварительные итоги реализации проекта по передаче технологий совершенствования службы ПМСП, Корпоративного управления в условиях ОСМС на основе лучшей международной практики в рамках стратегического партнерства КМУ «ВШОЗ» с Shenzhen University (г. Шэнджэнь, КНР).
2. О проведении совместных обучающих лекций и семинаров на всех уровнях подготовки с университетами-партнерами.
3. Разработка и трансляция лучших практик и подходов студентоориентированного обучения в рамках направления подготовки – Здравоохранение.
4. Разное.
 - 4.1 Правила оценки оригинальности научных публикаций в медицинских организациях образования и науки.
 - 4.2 О формате независимой оценки интернов и резидентов в рамках итоговой аттестации в условиях пандемии.
 - 4.3 Методическое обеспечение программ дополнительного образования, в том числе РБП 005 «Повышение квалификации и переподготовка кадров организаций здравоохранения».
 - 4.4 Информационно-разъяснительная работа в свете современных трендов социальных сетей и формирование единого медицинского научно-образовательного информационного поля.

Вопрос 1.

Предварительные итоги реализации проекта по передаче технологий совершенствования службы ПМСП, Корпоративного управления в условиях ОСМС на основе лучшей международной практики в рамках стратегического партнерства КМУ «ВШОЗ» с Shenzhen University (г. Шэнджэнь, КНР).

СЛУШАЛИ:

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»		
	УМО по направлению подготовки - Здравоохранение	Протокол	Редакция: 1 Страница 1 из 1

Проректор по образовательной и научной деятельности ТОО «КМУ «ВШОЗ»» Кауышева А.А. представила предварительные итоги реализации проекта в рамках стратегического партнерства с Shenzhen University (презентация прилагается).

РЕШЕНИЕ:

1.1 Принять к сведению информацию по предварительным итогам реализации проекта по передаче технологий совершенствования службы ПМСП, Корпоративного управления в условиях ОСМС на основе лучшей международной практики в рамках стратегического партнерства КМУ «ВШОЗ» с Shenzhen University (г. Шэньчжэнь, КНР).

1.1.1 ВУЗу продолжить работу по реализации Проекта в рамках запланированных мероприятий с учетом современных реалий;

1.1.2 Активизировать совместную работу в ВУЗом –партнером в рамках реализации Дистанционных образовательных технологий (ДОТ);

1.1.3 Акцентировать внимание на поиск, внедрение и применение современных методов обучения, инновационных подходов в образовательных программах всех уровней подготовки;

1.1.4 Продолжить работу по выявлению и трансферту лучших практик в совершенствовании службы ПМСП, Корпоративного управления в условиях внедрения ОСМС;

1.1.5 В связи с высокой актуальностью, развивать дальнейшее сотрудничество с зарубежным партнером по обмену опытом в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.2 Медицинским ВУЗам, реализующим проекты в рамках Группы управления проектами подготовить отчеты, срок исполнения – до 1 июня т.г., ответственные – руководители проектов.

Вопрос 2.

О проведении совместных обучающих лекций и семинаров на всех уровнях подготовки с университетами-партнерами.


СЛУШАЛИ:

Проректор по академическим вопросам АО «КазМУНО» Абирова М.А. представила информацию медицинских ВУЗов по проведению совместных с университетами-партнерами обучающих лекций (презентация прилагается).

РЕШЕНИЕ:

2.1 Рекомендовать медицинским организациям образования и науки разместить информацию о реализуемых программах в открытом доступе с предоставлением ссылок на почту umo.rums.med@gmail.com, срок исполнения – до 1 июня т.г., ответственные – руководители организаций.

2.2 Рекомендовать активизировать работу по созданию массовых открытых онлайн-курсов с вузами-партнёрами и рассмотреть возможность размещения

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»	
	УМО по направлению подготовки - Здравоохранение	Протокол
		Редакция: 1 Страница 1 из 1

этих курсов на платформе Открытого университета Казахстана (openu.kz) или Национальной платформе открытого образования (moocs.kz).

Вопрос 3.

Разработка и трансляция лучших практик и подходов студентоориентированного обучения в рамках направления подготовки – Здравоохранение.

СЛУШАЛИ:

Проректор по академической работе НУО «КРМУ» Садыкова Ш.С. представила сведения о подходах реализации студентоориентированного образования в медицинских ВУЗах (презентация прилагается).

РЕШЕНИЕ:

3.1 Принять к сведению информацию о разработке и трансляции лучших практик и подходов студентоориентированного обучения.

3.1.1 Рекомендовать медицинским организациям образования и науки активизировать работу по автоматизации учебного процесса, совершенствованию форматов обучения «Blended learning и онлайн обучения», развитию программ Minor, разработке массовых открытых он-лайн.

3.1.2 Рассмотреть дальнейшее увеличение научного компонента по образовательным программам бакалавриата.

4.Разное.

4.1 Правила оценки оригинальности научных публикаций в медицинских организациях образования и науки.


СЛУШАЛИ:

Проректор по научной работе НАО «МУА» Даулетьярова М.А. представила рекомендации по оценке оригинальности научных публикаций на всех уровнях образования и профессорско-преподавательского состава в медицинских ВУЗах (презентация прилагается).

РЕШЕНИЕ:

4.1.1 Принять к сведению информацию по минимальным порогам уникальности работ обучающихся на всех уровнях обучения (рубежных и итоговых контролей знаний, эссе, рефераты, курсовые, дипломные, истории болезни, диссертационные работы магистрантов и докторантов и др.) и учебно-методической литературы и научных трудов профессорско-преподавательского состава (далее – ППС).

4.1.2 Медицинским организациям образования и науки и ОЮЛ «Ассоциация организаций медицинского образования и науки «Казахстанский медицинский совет» (далее – Ассоциация) подготовить предложения по подходам к оценке уникальности научных работ обучающихся и ППС, срок исполнения – до 1 июня т.г., ответственные – руководители организаций.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»	
	УМО по направлению подготовки - Здравоохранение	Протокол
		Редакция: 1 Страница 1 из 1

4.2 О формате независимой оценки интернов и резидентов в рамках итоговой аттестации в условиях пандемии.

СЛУШАЛИ:

Заместитель начальника Управления организационной и административной работы РОО «НЦНЭ» Асан О.М. представил информацию о формате проведения независимой оценки интернов и резидентов в рамках итоговой аттестации (ИГА) после чрезвычайного положения (презентация прилагается).

РЕШЕНИЕ:

4.2.1 Принять проведение оценки знаний и навыков выпускников интернатуры в рамках итоговой государственной аттестации 2019-2020 учебного года (ИГА) удаленно в дистанционном формате.

4.2.2 Принять проведение оценки знаний (тестирование) выпускников резидентуры в рамках ИГА удаленно в дистанционном формате; проведение второго этапа по согласованию организаций образования и НЦНЭ с правом выбора организацией образования методических подходов в разрезе специальностей программ резидентуры: 1) на реальном пациенте в условиях клинических баз; 2) с использованием СП на клинических базах или симуляционных центрах организаций образования/НЦНЭ. Ответственность по проведению второго этапа ИГА у резидентов на клинических базах возложить на организации образования и руководство клинических баз. Предусмотреть проведение второго этапа ИГА у резидентов малыми группами с соблюдением санитарных норм (наличие масок, перчаток, социальной дистанции).


4.2.3 Подготовить инструктивное письмо проведения оценки знаний и навыков выпускников интернатуры и резидентуры в рамках ИГА, срок исполнения – до 20 мая т.г., ответственный – РОО «НЦНЭ».

4.2.4 РОО «НЦНЭ» совместно с медицинскими организациями образования и науки представить медиаплан информационно-разъяснительной работы по вопросам независимой оценки в 2020 году среди обучающихся и населения, срок исполнения – до 20 мая т.г.

4.3 Методическое обеспечение программ дополнительного образования, в том числе РБП 005 «Повышение квалификации и переподготовка кадров организаций здравоохранения».

СЛУШАЛИ:

Сопредседатель Сыдыкова С.И. доложила о подходах методического обеспечения программ дополнительного образования, в том числе РБП 005 «Повышение квалификации и переподготовка кадров организаций здравоохранения» (далее – РБП 005), в условиях сложившейся ситуации, в рамках борьбы с COVID-19.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»		
	УМО по направлению подготовки - Здравоохранение	Протокол	Редакция: 1 Страница 1 из 1

Исполнительный директор Ассоциации Ахметов В.И. представил порядок формирования и ведения каталога программ дополнительного образования (презентация, форма повышения квалификации и переподготовки прилагается).

РЕШЕНИЕ:

4.3.1. Внести изменения и дополнения в Положение об Учебно-методическом объединении в части состава, деятельности ГУП и УМО, в том числе о порядке утверждения и внесения программ дополнительного образования в Каталог, срок исполнения – до 18 мая т.г., ответственный – исполнительный директор УМО.

4.3.2.Руководителям организаций медицинского образования и науки обеспечить разработку и экспертизу рабочих программ дополнительного образования для реализации БП 005, срок исполнения – до 15 мая т.г., ответственные – руководители организаций.

4.3.3. Ассоциации организовать экспертизу рабочих программ дополнительного образования и формирование их каталога, в том числе для реализации РБП 005, срок исполнения – до 25 мая т.г.

4.3.4. Одобрить форму программ дополнительного образования (приложение 1 к настоящему протоколу), порядок формирования и ведения Каталога программ дополнительного образования (приложение 2 к настоящему протоколу).

4.3.5. Руководителям организаций медицинского образования и науки обеспечить разработку и совершенствование программ дополнительного образования согласно форме программ дополнительного образования и представленному порядку формирования и ведения Каталога программ дополнительного образования.

4.4 Информационно-разъяснительная работа в свете современных трендов социальных сетей и формирование единого медицинского научно-образовательного информационного поля.

СЛУШАЛИ:


Сопредседатель Сыдыкова С.И. информировала о формировании единого медицинского научно-образовательного информационного поля.

РЕШЕНИЕ:

4.4.1 УМО совместно с медицинскими организациями образования и науки составить медиаплан ИРР на 2020 год по вопросам приема, трудоустройства и модернизации медицинского образования и науки среди ППС, обучающихся и населения, срок представления единого медиаплана в ДНЧР – до 20 мая т.г.

4.4.2 Ректорам ВУЗов, первым руководителям НИИ и НЦ для формирования единого информационного поля медицинского научно-образовательного сообщества:

1) оформить подписку сотрудников и обучающихся на телеграм канал (<https://t.me/joinchat/AAAAAFLp7cC4BXnoPEGbNA>) и др. ресурсы Ассоциации.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д. АСФЕНДИЯРОВА»		
	УМО по направлению подготовки - Здравоохранение	Протокол	Редакция: 1 Страница 1 из 1

2) на регулярной основе обеспечить предоставление публичной информации для размещения.

4.4.3 УМО на постоянной основе обеспечить размещение всех материалов с использованием ресурсов Ассоциации, ответственный – методист УМО, Исполнительный директор Ассоциации.

4.4.4 Проектным офисам АО «КазМУНО» и ТОО «КМУ«ВШОЗ» предоставить согласованные образовательные программы «Сестринское дело» и «Общественное здравоохранение» в рамках проектов группы управления проектами, срок исполнения – до 25 мая т.г., ответственные – руководители проектов.


**Председатель УМО по
направлению подготовки
Здравоохранение**



**Ученый секретарь УМО
по направлению подготовки
Здравоохранение**

Нургожин Т.С.

Келеке А.С.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	УМО по направлению подготовки – Здравоохранение	Программа повышения квалификации/переподготовки


Приложение 1 к протоколу заседания УМО №4 от 12 мая 2020г.

Утверждено

На заседании Учебно-методического объединения по направлению подготовки – Здравоохранение, протокол № _____ от « ____ » _____ 2020 г. регистрационный номер _____
 Исполнительный директор Ахметов В.И.

Программа повышения квалификации/переподготовки

Наименование программы дополнительного образования (ДО)	
Вид программы ДО (переподготовка, сертификационный курс, повышение квалификации)	
Требования к предшествующему уровню образования	
Уровень ОРК	
Язык обучения	
Общий объем часов/из них аудиторные/самостоятельные	
Документ об обучении (удостоверение, свидетельство, сертификат)	
Присваиваемая квалификация (при наличии)	

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	УМО по направлению подготовки – Здравоохранение	Программа повышения квалификации/переподготовки
		Редакция: 1 Страница 2 из 4

Нормативные ссылки: программа **повышения квалификации/переподготовки** составлена в соответствии с _____

Полное наименование организации разработчика _____

Сведения о разработчиках:


Должность	Подпись	Ф.И.О.
Разработано		
Должность, место работы, звание (при наличии)		Ф.И.О.
Должность, место работы, звание (при наличии)		Ф.И.О.
Должность, место работы, звание (при наличии)		Ф.И.О.
Должность, место работы, звание (при наличии)		Ф.И.О.

Программа **повышения квалификации/переподготовки** одобрена на заседании ГУП

Учебно-методического объединения по направлению подготовки – Здравоохранение

Программа **повышения квалификации/переподготовки** прошла экспертизу (наименование организации, дата экспертного заключения, срок действия экспертизы, Ф.И.О. эксперта, должность, место работы)

Акт экспертизы прилагается.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	УМО по направлению подготовки – Здравоохранение	Программа повышения квалификации/переподготовки
		Редакция: 1 Страница 3 из 4

Введение

Цель программы:
Краткое описание программы:
Результаты обучения:

План **повышения квалификации/переподготовки**

№	Наименование раздела/дисциплин	Контактные часы				Самостоятельная работа	
		Практические занятия				Самостоят-я работа (часы)	Задания
		практика	семинар	тренинг	Самостоят-я работа с преподав-м		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Всего:							

Оценка учебных достижений слушателей


Вид контроля	Методы оценки
Текущий	
Итоговый	

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений слушателей

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент оценки	Процентное содержание оценки	Оценка по традиционной системе

Рекомендуемая литература:

1. Перечислить рекомендуемую литературу.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	УМО по направлению подготовки – Здравоохранение	Программа повышения квалификации/переподготовки

Требования к образовательным ресурсам:

Перечислить требования к образовательным ресурсам.

Материально-техническое обеспечение и оборудование

Перечислить необходимое материально-техническое обеспечение и оборудование.

Используемые сокращения и термины

Перечислить используемые сокращения и термины.

**«ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ
КАТАЛОГА ПРОГРАММ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Используемые понятия



ДО – дополнительное образование;

ГУП – группа управления проектами по группе образовательных программ Учебно-методического объединения по направлению Здравоохранение;

Каталог программ дополнительного образования – упорядоченный перечень программ дополнительного образования, реализуемых организациями медицинского образования и науки;

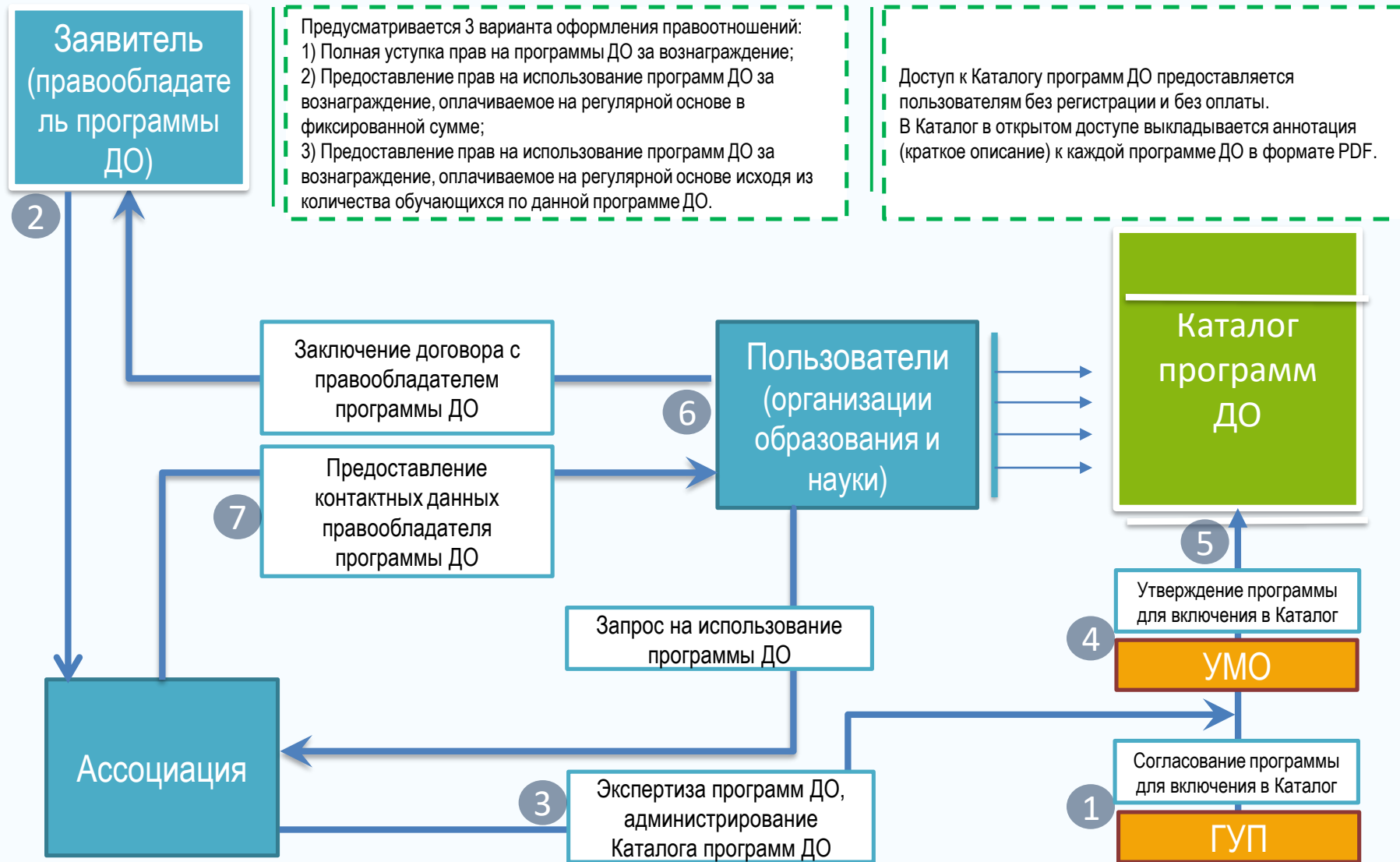
ОЮЛ «Ассоциация организаций медицинского образования и науки «Казахстанский медицинский совет» - экспертная организация, обеспечивающая проведение экспертизы и ведение единого каталога программ дополнительного образования по медицинским и фармацевтическим специальностям;

УМО – Учебно-методическое объединение по направлению Здравоохранение.

Назначение Каталога

- ✓ формирование единой информационной среды посредством учета в нем всех программ дополнительного образования, реализуемых организациями медицинского образования и науки;
- ✓ учетно-информационная функция с целью развития системы непрерывного профессионального развития работников здравоохранения.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ И ПРАВООБЛАДАТЕЛЯМИ ПРОГРАММ ДО



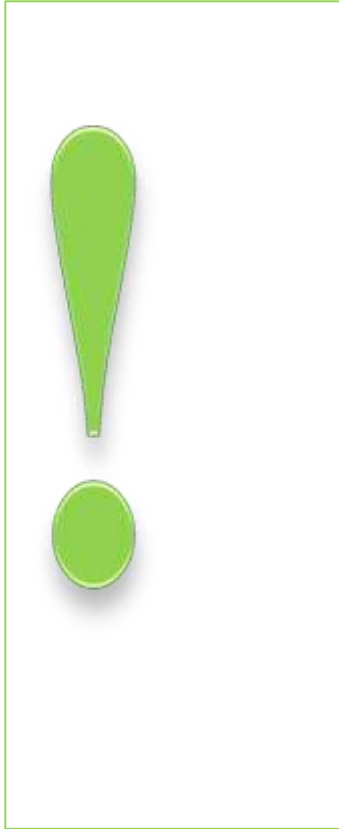
Порядок включения программ дополнительного образования в Каталог

этап	ответственный	документ	раб.дни
Представление программы в ГУП*	Организация-разработчик	Протокол ГУП*	5
Заявка на экспертизу	Организация-разработчик	Акт экспертизы	5
Включение программы в каталог	Ассоциация		2



* ГУП – группа управления проектами по группе образовательных программ Учебно-методического объединения по направлению Здравоохранение

Пакет документов для включения в Каталог



- заявка организации образования/науки о включении программы дополнительного образования в Каталог;
- копия свидетельства о прохождении институциональной аккредитации;
- программа дополнительного образования (doc, docx, rtf);
- реквизиты протокола заседания ГУП УМО об одобрении программы дополнительного образования (протокол на сайте);
- результаты экспертизы (акт экспертизы);
- согласие на обработку персональных данных от каждого разработчика программы дополнительного образования (по установленной форме);
- реквизиты протокола УМО об утверждении программы дополнительного образования (протокол на сайте);
- все документы представляются в электронном виде.

Содержание заявки на включение в Каталог

- ✓ **Наименование организации разработчика (владельца);**
- ✓ **Наименование программы дополнительного образования (ДО);**
- ✓ **Вид программы ДО** (переподготовка, сертификационный курс, повышение квалификации);
- ✓ **Требования к предшествующему уровню образования;**
- ✓ **Результаты обучения;**
- ✓ **Общий объем часов/из них аудиторные/самостоятельные;**
- ✓ **Документ об обучении** (удостоверение, свидетельство);
- ✓ **Присваиваемая квалификация** (при наличии);
- ✓ **Одобрение ГУП УМО** (реквизиты протокола).



Порядок исключения программы дополнительного образования из Каталога

Исключение программы дополнительного образования из Каталога производится экспертной организацией на основании следующих документов:



- Заявление организаций медицинского образования и науки об исключении программы дополнительного образования из Каталога;
- Решение о лишении аккредитации и/или лицензии (выписка из протокола комиссии уполномоченного органа);
- Утрата актуальности программы (отсутствие контингента обучающихся);
- Истечение срока действия экспертного заключения.

Организация ведения Каталога и технические требования



Ведение Реестра осуществляется путём:

- внесения необходимой информации и электронных копий документов в информационную систему Каталога;
- технического обеспечения функционирования Каталога;
- оказания технической и консультационной поддержки.

Информационная система Каталога обеспечивает:

- Автоматизированную обработку информации, содержащейся в Каталоге
- Поиск информации о программах дополнительного образования
- Размещение документов, регламентирующих деятельность экспертной организации и ведение Каталога
- Ведение электронных журналов учёта операций
- Сохранность информации, содержащейся в Каталоге
- Защиту информации, содержащейся в Каталоге

Благодарим за внимание!