

Утверждено
приказом проректора
по академической деятельности
Байльдинова К.Ж.
от 02.08.2018 №600



Наименование СОП: формирование, обсуждение, утверждение рабочих учебных планов, педагогической нагрузки.

Код: СОП

Нормативные ссылки:

1. ПП РК от 17 мая 2013 года №499 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, в том числе Типовых правил организаций образования, реализующих дополнительные образовательные программы для детей»;
2. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»;
3. Государственным общеобязательным стандартом резидентуры по медицинским специальностям и типовой профессиональной учебной программы по медицинским специальностям резидентуры, утвержденных приказом и.о. министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31.07.2015 г. № 647.

Термины, определения:

1. **Рабочий учебный план** (далее РУПл) - документ, разрабатываемый организацией технического и профессионального образования на основе типового учебного плана, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин (модулей), последовательность, интенсивность и основные формы организации обучения, контроля знаний и умений обучающихся, утверждаемый руководителем организации образования.

Цель: СОП определяет порядок формирования, обсуждения, утверждение РУПлов специальностей высшего и послевузовского образования.

Процедура:

№ п/п	Что	Кто	Когда	Кому	Код	Документ
1.	Разработка рабочих учебных планов	КОП	январь	ОУМР		проект РУПлов
2.	Согласование РУПлов	методист ОУМР	февраль	председатель КОП		проект КЭД
3.	Обсуждение проектов РУПлов КОП	председатель КОП	март	ОУМР		проект КЭД
4.	Обсуждение проектов РУПлов АС	ОУМР	март	ДАР		выписка
5.	Обсуждение проектов РУПлов Сенат	ДАР	март	Сенат		выписка
6.	Обсуждение проектов РУПлов УС	ДАР	апрель	УС		выписка
7.	Утверждение РУПлов	ДАР	апрель	ректор		приказ
8.	Формирование комиссий школ и факультетов по закреплению дисциплин за кафедрами и курсами	Декан	апрель	проректор АД		приказ
9.	Закрепление дисциплин за	комиссия	апрель	ОУМР		протокол



**«ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Департамент по академической работе

Стандартная операционная процедура

Редакция: 1

Страница 2
из 2

№ п/п	Что	Кто	Когда	Кому	Код	Документ
	кафедрами/курсами					
10.	Закрепление дисциплин за кафедрами/курсами	методист ОУМР	май	проректор АД		приказ
11.	Контингент обучающихся	ОР	август	ОУМР		приказ о формировани и групп
12.	Загрузка РУПлов в АИС «Сириус»	методист ОУМР	июнь	АИС «Сириус»		РУПлы
13.	Расчет часов и педагогической нагрузки	ДЭФ	июнь-июль	ДАР, кадры		расчет пед.нагрузки
14.	Утверждение средней годовой педагогической нагрузки на планируемый учебный год	ДАР	июль	деканы		приказ

Ресурсы:

- 1) Проект РУПЛа (форма №1).

Составлено:

Руководитель ОУМР

А.И.Касимова

Согласовано:

руководитель департамента академической работы

Сыдыкова С.И.

декан Школы Общей медицины

Шопаева Г.А.

декан Школы Педиатрия

Катарбаев А.К.

декан Школы ММФ

Джардемалиева Н.Ж.

декан Школы Стоматологии

Амантаев Б.А.

декан Школы Фармации
декан Школы Общественного здравоохранения

Сакипова З.Б.

декан факультета интернатуры и резидентуры

Давлетов К.К.

руководитель отдела магистратуры и докторантуры

Жанкалова З.М.

руководитель офис регистратора

Иванченко Н.Н.

Набиева Г.С.

